

Verslag MR De Brink

Datum: dinsdag 26 november 2019 om 19.30u – 21.30u

Aanwezig: Hester, Martina, Margaret, Hannah, Rieke, Nannie, Minke

1. Opening en vaststelling agenda
2. Mededelingen/ingekomen stukken

Bericht van een ouder die zich zorgen maakt over het aantal uren die uitvallen ivm staking en uitval van de leerkracht wegens ziekte en er geen vervanging is. Ze vraagt wat gebeurt er als kinderen aan het eind van groep 8 niet voldoende uren onderwijs hebben gehad. Deze ouder wil graag een formeel antwoord. Hester neemt persoonlijk contact op met

Aantekeningen start MR cursus Minke.

- Reglement voor de medezeggenschapsraad van Voila is van 2017. Dit moet bijgewerkt worden. Document is aan Gert-Jan gestuurd om op te nemen in de drive documenten.
- Formeel zit een directeur niet bij de vergadering maar wordt door de MR uitgenodigd. De directeur is in principe alleen aanwezig om, als vertegenwoordiger van het bevoegd gezag, de nodige toelichting te verzorgen.
- Jaarverslag van MR is niet nodig maar misschien wel wenselijk. De MR kan ook de notulen delen. Dit wordt gedaan. De notulen worden op de website gezet.
- We gaan nadenken hoe we als MR zichtbaarder kunnen zijn voor ouders. Eventueel een stukje in de nieuwsbrief.
- Idee voor Voila om aan het begin van elk schooljaar voor nieuwe MR leden een gezamenlijke scholing te organiseren, zodat nieuwe MR-leden snel weten wat het doel van een MR is en wat hun rol is.

Vraag van Minke. Hoe bewaakt Voila de kwaliteit van de scholen. Graag toelichting van de directeur.

3. Nieuws uit team

Brian aan het opbouwen qua uren;

Femke komt na de kerstvakantie weer terug;

Groep 6 krijgt incidentele vervanging om de leerkrachten de ruimte te geven om de groepsplannen etc. op orde te krijgen;

4. Nieuws uit de OR

Hester pakt met Astrid op om een flyer te maken voor de OR en MR. Gert heeft de OR verzocht om actiever op de sportactiviteiten te zitten

5. Nieuws uit de GMR

Geen respons op de vraag of aanmeldingen voor een MR cursus geclusterd kan worden.

6. Continurooster 2-12-2019 informatieavond voor ouders.

Binnen het team wordt de exacte invulling van het continurooster nog bepaald.

7. Onderwijskundig ontwikkelingsplan 2019-2020

Toegestuurd aan de MR. Toelichting door Nannie.

8. Verkiezing uitzetten nieuwe MR leden

Twee kandidaten, formele verkiezingen voor vergadering 13 februari 2020.

Hester zal een brief uit doen gaan met de vraag of er nog nieuwe kandidaten zijn voor de MR.

9. OR voorleggen om ouders weer te betrekken bij kerst, en evt iets in de lente

Is gebeurd.

10. Rondvraag

11. Afronding en sluiting

Martine is er voor de laatste keer bij. Haar termijn zit er op. We bedanken haar voor haar positieve en constructieve bijdrage aan de MR.

Notulen

dinsdag 26 november: Nannie

 donderdag 13 februari: Minke

dinsdag 21 april: Gert-Jan

donderdag 25 juni: Margret

Jaaragenda:

- November 2019: Beleid/visie/identiteit van De Brink, voortgang continuooster
- Februari 2020: Begroting 2020, inzicht in proces en toelichting van Gert.
- Februari 2020: Functioneren MR.
- Februari 2020 S.O.P. verplaatst naar 13 februari 19.30u
- April 2020 Toelichting op kwaliteit van het onderwijs.
- Mei 2020
- Juni 2020

Actiepunten voor de vergadering van 6 februari 2019:

- S.O.P.
- Gert: Toelichting begroting voorbereiden. Graag MR van te voren voorzien van relevante stukken.

- Gert: Toelichting op kwaliteit van het onderwijs.
- Hester: Uitzetten verkiezingen nieuwe MR leden.