

## Notulen MR De Brink

Datum: woensdag 9 december - 15:30 - 17:00 uur via Meet

Aanwezig: Minke, Rieke, Hannah, Gert-Jan, Nannie en Brian

Met kennisgeving afwezig: Margaret.

1. Opening en vaststelling agenda
  - Notulist: Nannie
2. Vaststellen verslag 4 november
  - SOP in 2022-2023 bijstellen = opgenomen in de jaarplanning, zodat we het niet vergeten
  - Geen opmerkingen over de notulen van 4 nov.
  - Foto's MR leden op de website is nog een puzzel, komt nog.
  - GMR presentatie is naar de MR leden doorgestuurd
  - OR gaat zich oriënteren op wat wel kan m.b.t. gruitdag. Is nog steeds in beeld in het team.
3. Mededelingen / ingekomen stukken: geen
4. Nieuws uit Team
  - Een aantal kleinkinderen geboren.
5. Nieuws uit OR
  - Fijn dat de kinderen zo betrokken worden bij het Sinterklaasfeest en bij de versiering van de school voor kerst nu de ouders niet de school in mogen. Goed om dit te blijven doen ook als alles weer normaal is.
6. Nieuws uit GMR
  - Vacature GMR-lid voor oudergeleding scholeneiland Biezenkamp is ingevuld (ouder van Rossenberg)
  - Maandag 30/11 heeft een overleg tussen GMR-lid (Marlies Hartog- Duijst, leerkracht op De Rossenberg) en MR-voorzitters De Rossenberg (Johan Lamberts) en De Brink (Minke) plaatsgevonden. Doel van het gesprek was om van elkaar te horen met welke issues de MR-en en GMR bezig zijn.
7. Nieuws van Brian
  - Gesprek met onderwijsinspecteur over relatie tussen leerlingpopulatie en onderwijsopbrengsten  
Dit gesprek is positief verlopen. Nannie en Marianne Kuiper van Voila waren er ook bij. Dit is via videobellen gebeurd. Het gesprek was in het kader van "De staat van het onderwijs", een verslag dat de Inspectie maakt t.a.v. het onderwijs in Nederland. Thema was "Schoolpopulatie en Kwaliteit" Conclusie. Inspecteur sprak zijn vertrouwen uit. Hij heeft een goed beeld kunnen krijgen.  
Geen waardeoordeel en geen verslag, wel een melding van dit gesprek op de website van de inspectie. Aandachtspunten heeft hij niet gegeven wel een paar tips:
    - probeer bepaalde zaken meetbaar te maken zodat je je ontwikkeling goed kan volgen.
    - maak kleine stapjes.

- vier je successen
  - Data oudertevredenheidsonderzoek is binnen.  
Brian is bezig met een korte analyse. Brian vertelt de eerste bevindingen. Deze zijn positiever dan bij het vorige onderzoek. De uitkomst wordt gebruikt als input van het schoolplan. Minke stelt voor om in het kader van het nieuwe schoolplan de communicatie nog eens goed onder de loep te nemen. Vooral omdat er nu via verschillende kanalen communicatie mogelijk is. Een denktank zou handig kunnen zijn. Er komt een uittreksel voor de ouders in de nieuwsbrief.
  - Aanmeldingen groep 1/2 is groot  
Er wordt hard nagedacht en op zoek gegaan naar mogelijkheden om hier lucht aan te geven. Alle opties worden onderzocht. Team is hierbij betrokken. Mooi dat we weer wat groeien. De ambitie is om weer te groeien naar 8 groepen.
8. Begroting schooljaar 2020 - 2021 Brian geeft een toelichting
- Begroting is op stichtingsniveau nog niet rond. De begroting zal worden goedgekeurd met een taakstelling. Dat houdt in dat er na januari nog kleine wijzigingen kunnen plaatsvinden.
  - Je krijgt bekostiging per leerling per 1 oktober. Er zijn geen grote wijzigingen in vergelijking met de begroting van vorig jaar.
9. Voortgang nieuwe schoolplan 2021-2025  
Oudergeleding heeft 10 punten voor het nieuwe schoolplan beschreven. Mooi overzicht. Sluit grotendeels aan bij de input die het team heeft gegeven. Hannah licht het laatste punt toe. Kunnen ouders betrokken worden bij de overdracht. Meenemen in het stuk over communicatie.
10. Scholingsbehoefte: Hannah en Rieke willen de Startcursus wel doen. Jaarbudget MR is €516. Er is in 2020 € 198 uitgegeven.
11. Rondvraag  
Volgende vergadering: 3 februari
12. Sluiting (uiterlijk 17:00 uur)

**Actiepunten:**

wat	wie	wanneer	gedaan
Notulen op de website plaatsen	Brian	10-12-2020	
Foto's MR-leden op website plaatsen	Brian		